

## PROTOCOLLO DI RISPETTO AMBIENTALE

Con il presente Protocollo la R1 S.p.A., con sede in Via Monte Carmelo n.5, Roma 00166, p. IVA e C.F. 05231661009, di seguito “Cliente”

E

\_\_\_\_\_, con sede \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, di seguito “Fornitore”.

### PREMESSO CHE

- La R1 S.p.A. è attualmente dotata di un Sistema di Gestione Ambientale certificato secondo le Norme UNI EN ISO 14001:2015 e UNI CEI EN/ISO 14064:2018 e, in ottemperanza al punto 8.1 della suddetta Norma, provvede a monitorare e tenere sotto controllo tutti i processi affidati all'esterno che possano presentare un impatto ambientale.
- Il Fornitore ha in essere, o intende instaurare, una relazione di tipo commerciale con la R1 S.p.A. (rif. Contrattuale \_\_\_\_\_)

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Tenuto conto della volontà della R1 S.p.A. di perseguire fermamente quanto esposto nella propria “Politica Ambientale”, consultabile al sito web: <https://r1spa.it/environmental-policy> e disponibile ad essere inviata a chiunque ne faccia richiesta all'indirizzo mail [environmental.r1group@r1spa.it](mailto:environmental.r1group@r1spa.it), il Fornitore accetta sin da ora di svolgere le proprie attività per conto della R1 S.p.A. nel pieno rispetto dei requisiti di seguito esposti.

Tale protocollo costituisce parte integrante del contratto in essere tra la R1 S.p.A. e il Fornitore, pertanto, il mancato rispetto dei requisiti richiamati all'interno del presente protocollo costituirà inadempimento ai sensi dell'art. 1453 c.c., legittimando la R1 S.p.A. a richiedere la risoluzione del contratto.

Il referente interno incaricato dalla R1 S.p.A. di monitorare il rispetto dei requisiti e delle condizioni richiamate nel presente protocollo è il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale (di seguito abbreviato “RSGA”), il quale fungerà da principale interlocutore con il quale i fornitori dovranno relazionarsi, e figura di raccordo tra il Fornitore e la R1 S.p.A..

#### R1 S.p.A.

##### SEDE LEGALE

##### E DIREZIONE CENTRALE

00166 Roma Via Monte Carmelo, 5

##### SEDE DI NAPOLI

80143 Napoli Centro Direzionale  
Is. E/5 sc.A

##### SEDE DI TORINO

10121 Torino Via Confienza, 10

##### SEDE DI MILANO

20134 Milano Via Rombon, 11

##### SEDE DI GENOVA

16124 Genova Palazzo Lauro – Piazza  
della Nunziata, 5

##### CAPITALE SOCIALE

€ 8.000.000,00 i.v. R.E.A. di Roma n 866903 R.I.  
Cod. Fisc. e Part. IVA 05231661009

I requisiti che il Fornitore si impegna puntualmente a rispettare sono i seguenti:

- a) rispettare le leggi ambientali vigenti e comunicare proattivamente al RSGA della R1 S.p.A. tutti risultati negativi di eventuali controlli ambientali obbligatori, in particolare per quanto riguarda la gestione dei rifiuti, emissioni di GHG, rumore e inquinamento del suolo e delle acque, fermo restando la completa disponibilità del Fornitore a fornire, in tempi celeri, riscontro dell'esito di tutti i controlli ambientali cui sono sottoposti;
- b) fare un attento uso dei prodotti non riciclabili e delle risorse non rinnovabili, dimostrando nel tempo di avere ottenuto un miglioramento delle performance ambientali, mediante il progressivo utilizzo di materiali compostabili, o comunque riciclabili, e di energia ottenuta da fonti rinnovabili, o comunque a bassa emissione di CO<sub>2</sub>;
- c) segnalare al RSGA della R1 S.p.A. tutti i possibili impatti ambientali derivanti dall'espletamento delle attività previste dal contratto in essere o che s'intende stipulare;
- d) adottare, laddove necessario, i piani di gestione delle emergenze della R1 S.p.A. in caso di incendi, emissioni in atmosfera, etc. segnalandone prontamente l'insorgenza;
- e) laddove applicabile, rendere operative le procedure della R1 S.p.A. in merito alla gestione di eventuali prodotti chimici e dei relativi rifiuti;
- f) laddove applicabile, rendere il proprio personale, operante nel sito della R1 S.p.A., disponibile a partecipare ad appositi corsi di formazione in materia ambientale organizzati dalla R1 S.p.A.;
- g) nominare una persona di riferimento per le tematiche ambientali che si relazioni con il RSGA della R1 S.p.A.;
- h) fornire in tempi celeri, su richiesta del RSGA della R1 S.p.A., le risultanze dell'analisi e gli indicatori del monitoraggio dei propri aspetti ambientali, nonché le performance ambientali registrate dal Fornitore negli anni di durata del rapporto commerciale e dei tre anni antecedenti ad esso;
- i) monitorare e tenere sotto controllo la produzione di rifiuti, gli scarichi idrici e gli altri impatti ambientali, adottando, per le proprie attività, procedure ed istruzioni operative attente alla salvaguardia dell'ambiente e che diano garanzia del rispetto dei punti fin qui stabiliti da parte del proprio personale nonché da parte di eventuali subappaltatori e relativo personale.

Nessuna delle due parti è autorizzata a divulgare documenti o informazioni trasmesse dalle parti senza approvazione formale della controparte.

La R1 S.p.A. si riserva la facoltà di modificare tale protocollo ogni qualvolta tale eventualità si renda necessaria in virtù di mutamenti del contesto in cui la stessa opera (a titolo esemplificativo: richieste del mercato di riferimento, aggravarsi del cambiamento climatico, cambiamenti normativi/legislativi...).

Ogni modifica al presente protocollo dovrà essere formalmente accettata dal fornitore.

La durata del presente protocollo, salvo non vengano apportate le suddette modifiche, con la conseguente riemissione del protocollo, è pari alla durata del contratto in essere tra le parti.

Roma, \_\_\_\_\_

Per la R1 S.p.A.

Il RSGA

Per il Fornitore

il referente interno